Муниципальное общеобразовательное учреждение

Новомихайловская средняя школа

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  Педагогическим советом  от 31 мая 2023 г. № 7 | УТВЕРЖДЕНО  Приказом директора МОУ Новомихайловской СШ  от 31.05. 2023 г. № 36 |

Положение

о центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ Новомихайловской СШ

# Общие положения

* 1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе Муниципального общеобразовательного учреждения Новомихайловской средней школы (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.
  2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей Муниципального общеобразовательного учреждения Новомихайловской средней школы (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта

«Образование».

* 1. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями Минпросвещения России от 25.11.2022 №ТВ-2610/02, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Муниципального общеобразовательного учреждения Новомихайловской средней школы, планами работы и настоящим Положением.
  2. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

# Цели, задачи, функции деятельности Центра

* 1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования

естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам

«Физика», «Химия», «Биология».

* 1. Задачами Центра являются:
     1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
     2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
     3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
     4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
     5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.
  2. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:
* различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
* с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
* с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров

«Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

* обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

# Порядок управления Центром «Точка роста»

* 1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.
  2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.
  3. Руководитель Центра обязан:
     1. осуществлять оперативное руководство Центром;
     2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
     3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
     4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
  4. Руководитель Центра вправе:
     1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
     2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно- воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
     3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
     4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
     5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.